

EDICTA Managed E-Mail-Archivierung

E-Mails, die als Handelsbriefe einzustufen sind, müssen 6 Jahre gesichert werden – steuerrechtlich relevante E-Mails sogar bis zu 8 Jahren.

Wir sichern Ihre geschäftlichen E-Mails vollständig – und das zu 100 % gesetzeskonform. Unsere manipulationssichere Ablage Ihrer Nachrichten und Anhänge erfolgt auf deutschen Servern und unterliegt damit selbstverständlich auch deutscher Rechtsprechung. Dank einer sehr benutzerfreundlichen Oberfläche sind alle erforderlichen E-Mails schnell auffindbar.



Was muss archiviert werden?

Archiviert werden muss alles, was mit einem steuerlich relevanten Prozess zu tun hat!

- ❶ Kaufmännische Bücher und Aufzeichnungen, Inventare, Jahresabschlüsse
- ❶ Sonstige steuer- und geschäftsrelevante Unterlagen
- ❶ Handels- und Geschäftsbriefe oder Buchungsbelege
- ❶ E-Mail-Anhänge, sofern die E-Mail ohne diese Anlagen unverständlich oder unvollständig ist

Ihre Vorteile

- ✓ Datenverluste werden ausgeschlossen
- ✓ Sicherer, schneller und intuitiver Zugriff auf Ihre archivierten E-Mails von jedem Ort
- ✓ Gesetzliche Anforderungen werden vollständig erfüllt

Ein Ausdruck der E-Mails und die anschließende Ablage reicht nicht aus.

Erst durch die Nutzung einer **E-Mail-Archivierung** sorgen Sie dafür, dass Ihr Unternehmen **alle rechtlichen Vorgaben erfüllt**.

Unsere Leistungen

- ✓ Installation und Einrichtung
- ✓ Unveränderbare, revisionssichere Ablage Ihrer E-Mails
- ✓ Hohe Datensicherheit dank komplexer Verschlüsselungsverfahren
- ✓ Sichere Datenablage auf deutschen Servern
- ✓ Volle Zugriffskontrolle durch Vergabe von Administrationsrechten
- ✓ Webbasierter Zugriff
- ✓ Microsoft Outlook Integration möglich
- ✓ Aufzeichnung aller Aktionen für übersichtliches Reporting

Mehr Informationen gefällig?

edicta GmbH | Telefon: 0711 76 33 81
info@edicta.de | www.edicta.de